瑶峰镇综合行政执法队日常检查

巡查制度

为有效打击我镇各类违法违规行为，进一步加辖区日常，确保违法违规行为“早发现、早制止、早处理”，根据我镇工作实际，特制定我镇行政执法日常检查巡查制度。

1. 巡查目的

综合行政执法在管辖区域全覆盖。

1. 巡查时间及路线

日常检查巡查的范围为我镇综合行政执法队职能管辖范围。

执法一队巡查村：南关、西关、中留、社西、四董、大候、苏解、结义、下留。

执法二队巡查村：车寺、新城、辛庄、下埝底、上优、春燕新村、益民、大庙、张家坪、神岭河、郭家河、井曹。

执法三队巡查村：郭道、周村、陈村、大洋、石泉沟、李家坪、康家坪、韩家后、北山、文德、全村、兴挪、南师、上北师、下北师。

**三、巡查内容**

巡查内容为大队管辖范围内所有的违法行为，主要包括生态环境、城管、住建、文化旅游、自然资源、农业农村、安全生产、交通、工商、水务、卫生健康等方面的违法行为。

四、巡查程序

（一）日常综合巡查：由综合行政执法队按照分工独立进行，每周不少于两次，辖区巡查覆盖率要求每周达到100% 。每次巡查结束后，现场提出整改或处罚意见，返回单位后填写日常巡查记录，月末交执法队长存档。

（二）专项巡查：由分管领导牵头，根据工作需要适时安排，每月不少于一次，特定时段可列入日常巡查任务。辖区巡查覆盖率要求每季度达到100% 。专项巡查由相关站所制定巡查方案，巡查过程中，要详细了解情况，对被查单位提出整改意见，并当面通知是否立案，巡查结束后编发专项巡查通报及立案决定。巡查记录由档案管理员填写。

**五、巡查记录**

各中队要明确专人做好巡查台账记录，每天巡查结束后，要认真填写巡查台账，对巡查时间、地点、参加人员、处置情况等要认真记录，并做好照片的收集工作，做到事事有记录为，件件可回溯。

**六、巡查报告**

对巡查中发现的违法行为采取分类处置，能现场处理的立即处置，不能现场处置的，做好登记，保存影像资料，交大队会议商议。