南大里乡2021年政府信息公开工作年度报告

1. 总体情况

为深入贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》要求，结合《山西省政务公开工作考核办法》、《运城市2021年度政务公开工作考核方案》和《夏县2021年度政务公开工作要点》等相关文件，我乡迅速部署、统筹兼顾，不断加强政策解读，重点围绕推进基层政务公开标准化规范化建设完善工作制度，进一步拓展公开工作广度和深度，不断提升政务公开质量，进一步提升政府工作透明度，不断创新工作安排方式，优化工作流程，推进全乡政务公开工作的纵深发展。2021年，按照县政府办公室要求，更新南大里乡政务公开班子成员、机构设置、部门职责、联系方式等信息，上传南大里乡人民政府工作报告、十四五规划和部门决算等重要文件。本报告中所列数据的统计期限自2021年1月1日至2021年12月31日止。

1. **主动公开情况**

2021年南大里乡人民政府共计发布公开新闻稿3件，包括疫情防控、安全生产和信访方面的内容。公开南大里乡国民经济和社会发展第十四个五年规划和二0三五年远景目标纲要。

**（二）依申请公开情况**

2021年度夏县南大里乡未收到依申请公开文件。

**（三）政府信息管理情况**

我乡高度重视政府信息公开工作，将信息公开纳入重点工作议事日程，在乡长部署下，召开信息公开专题工作研究会，严格执行信息发布“三审”制度，确保内容准确，表述规范。对重点信息和重大、紧急性事件信息必须经主要领导签字上报，切实提高信息质量，依法做到“应公开尽公开”。

**（四）政府信息平台建设情况。**

依据上级信息公开指南，进一步规范信息公开流程、范围、途径，安排专人负责对接县政府办，协助做好网站建设、维护。

**（五）监督保障情况**

始终遵循依法规行、按规章办的原则，保障公开的全面真实、及时便民。开展网上征集意见与采纳、并及时回应。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制作件数 | 本年废止数量 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | **0** |
| 行政强制 | **0** |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 00 | 0 |

1. 政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 存在的主要问题和改进情况

**存在问题：**

**一是**我乡政务公开制度体系还需加强完善；**二是**工作人员业务能力水平有待提高；**三是**信息公开源头认定工作需要加强。

**下一步改进措施：**

**一是**按照工作要求，加强信息公开属性认定工作。**二是**积极参加政府网站及政务公开工作业务培训，进一步提升业务水平。**三是**进一步完善主动公开政府信息目录和信息公开指南，方便社会公众获取信息，进一步提高信息发布力度，拓宽渠道，丰富内容，提升信息公开服务水平和质量。

1. 其他需要报告的事项

无