

夏县住房和城乡建设管理局文件(函)

夏建函字〔2021〕17号

夏县住房和城乡建设管理局 关于开展城镇燃气安全大检查的通知

夏县华昌天然气有限公司、晋昌液化气有限公司、运城国新天然气利用有限公司夏县LNG加气站：

为贯彻落实国家、省、市、县安全生产工作部署，根据省住建厅（晋建城函〔2021〕321号）以及运城市城市管理局关于开展城镇燃气安全大检查的通知文件要求，我局决定在全县开展城镇燃气安全大检查，现将开展城镇燃气安全大检查实施方案下发你们，望认真学习文件精神，按照文件要求做好自查整改，落实生产企业的主体责任，切实维护好人民群众生命财产安全。



夏县住房和城乡建设管理局

关于开展城镇燃气安全大检查的实施方案

为贯彻落实国家、省、市、县安全生产工作部署，根据省住建厅（晋建城函〔2021〕321号）以及运城市城市管理局关于开展城镇燃气安全大检查的通知文件要求，决定在全县开展城镇燃气安全大检查，具体方案如下：

一、检查时间

2021年3月22日至5月10日。

二、检查内容

（一）共性内容

1. 城镇燃气行业法律法规、建设标准规范和安全生产主体责任贯彻落实情况。
2. 燃气经营手续完备情况，包括是否取得《燃气经营许可证》及取得后的事中事后监管及动态考核情况等。
3. 燃气安全隐患排查治理情况，包括隐患排查治理方案、检查记录、安全隐患整改消除情况等。
4. 企业安全体系建设情况，包括企业经营制度、安全管理制度、岗位安全生产责任制制定、执行情况和安全标识设置以及视频监控情况等。

5. 燃气应急演练开展情况，包括燃气应急抢险制度的建立和完善，应急抢险人员、设施设备、车辆、物料的配备情况等。
6. 燃气安全宣传教育情况，包括对企业职工开展的安全培训教育，及燃气安全知识的社会宣传、燃气用户安全用气的指导等。

（二）管道燃气经营企业内容

1. 燃气设施设备巡检方面，主要包括天然气门站、燃气管线、调压站等设施设备巡查维护保养情况等。
2. 燃气管线隐患排查方面，主要包括违章压占燃气管线治理、老旧燃气管网更新改造实施情况，燃气管线与市政公用及其他地下管线的安全距离等。
3. 管道燃气用户入户检查、安全隐患告知及整改情况等。
4. 推进三项措施实施情况，包括居民用户灶前燃气自闭阀门、不锈钢波纹管和自动熄火保护装置的燃气灶具等部署和落实情况。

（三）汽车加气站经营企业内容

1. 场站周边安全方面，主要包括站内燃气设施与站外建(构)筑物的安全间距等。
2. 设施设备隐患排查方面，主要包括压缩机、加气机、储气瓶（储气井）、站内管线、电气设备及燃气泄露报警装置等设施设备隐患排查情况等。

3. 加(卸)气作业操作规程执行情况等。

(四) 液化石油气经营企业内容

1. 场站周边安全方面,主要包括站内燃气设施与站外建(构)筑物的安全间距等。

2. 设施设备隐患排查方面,主要包括储罐、泵、压缩机站内管道、气瓶及燃气泄露报警装置等设施设备隐患排查情况等。

3. 销售管理方面,主要包括瓶装液化石油气流向实行实名制登记台账、入户安全检查台账等。

4. 气瓶充装作业操作规程执行情况等。

三、检查步骤

此次安全大检查分为三个阶段,即企业自查整改阶段、县级督查阶段和市级督查阶段。

(一) 企业自查整改阶段(2021年3月22日—4月22日)

企业按照安全大检查的要求,开展自查整改。自查整改结束后,要将自查整改情况形成专题报告(包括安排部署、采取措施、整改情况、主要成效、存在问题、下步工作等),填写《城燃气经营企业基本情况表》《燃气企业安全检查表》《城镇燃气企业安全检查隐患统计表》(附件1、2、3),加盖企业公章后,一并于4月23日前报我局综合股。

(二) 县级督查阶段(2021年4月15日—4月22日)

我局对企业自查整改情况进行督查，主要对安排部署、隐患整改、宣传教育等情况进行检查，具体时间及安排另行通知。

（三）市级督查阶段（2021年4月10日—5月10日）

运城市城市管理局对我县自查情况进行督查，重点对部署开展情况、隐患整改消除情况进行检查，具体时间及安排另行通知。

四、工作要求

（一）明确责任，周密部署。要结合企业实际，制定自查方案，细化任务目标，明确时限节点，周密实施检查，逐项落实责任。要按照“全面覆盖，不留死角”的要求，对本企业开展拉网式、无缝隙检查，做到整治内容全覆盖。

（二）严格执法，依法处理。我局将按照《中华人民共和国安全生产法》《国务院城镇燃气管理条例》和《山西省安全生产条例》《山西省燃气管理条例》《山西省城乡燃气使用安全管理规定》等有关法律法规，严肃查处非法违法经营行为，做到有错必纠，违法必查。

- 附件： 1. 燃气经营企业基本情况表
2. 燃气企业安全检查表
3. 城镇燃气企业安全检查隐患统计表

附表 1

燃气经营企业基本情况表

企业名称			
企业详细地址			
法定代表人		经营负责人	
技术(安全)负责人		注册资本	
单位联系人		联系电话	
经营许可证编号		经营许可证有效期限	
工商营业执照编号		工商营业执照有效期限	
燃气经营类别		供气规模(立方米/日)	
企业职工人数		燃气专业技术人员数量	

附表 2-1

管道燃气企业安全检查表

企业名称：

检查项目	检 查 内 容	检 查 要 求	存 在 问 题
组织机构	1、有清晰的安全管理组织架构;	1、查看文件; 2、现场检查证件，证件在有效期内; 3、询问相关人员。	
	2、有专门的安全管理机构;		
	3、专、兼职安全管理人员符合规定;		
	4、各级安全管理人员按规定培训合格、人员持证。		
安全目标与责任	1、安全管理目标列入企业生产计划;	1、查看文件及相关记录; 2、询问相关人员。	
	2、安全目标责任具体、分解落实;		
安全制度与安全责任制	1、有完善的安全管理制度及操作规程并能够严格执行;	1、查看文件资料; 2、查看制度等落实过程中的相关记录及奖惩记录; 3、询问相关人员。	
	2、各级安全生产责任制度完整并能够有效落实;		
	3、责任与奖惩清楚。		
安全教育培育	1、企业员工教育培训计划内容具体、落实到位;	1、查看培训计划及落实情况; 2、抽查现场人员1-2人对安全知识掌握程度; 3、现场查看劳动防护用品佩戴情况; 4、抽查现场人员1-2人对本岗位工作要求的掌握能力; 5、抽查1-2份新员工安全教育记录; 6、检查特种作业人员证书原件或复印件，证件在有效期内。	
	2、员工熟练掌握安全基础知识，正确佩戴劳动防护用品;		
	3、员工实际操作能力能满足岗位要求;		
	4、新入职员工开展三级安全教育;		
安全检查	1、有完善的安全检查管理制度;	1、查看文件制度及检查规定等; 2、查看原始记录及隐患整改记录; 3、询问相关人员。	
	2、有重大节假日、季节性和特殊时期的安全检查规定;		
	3、制定有合理的检查计划，并按照计划开展检查工作;		
	5、各项检查相关记录真实、完整。		
用户安全管理	1、按规定定期对民用户、工商业用户入户进行安全检查;	1、抽查1-2份安检记录及隐患整改通知; 2、查看安全宣传及教育相关资料;	
	2、督促用户及时整改户内安全隐患;		

	3、开展用户安全用气宣传工作；定期向用户提供安全教育或培训； 4、户内安全检查、宣传及教育培训记录真实、完整； 5、燃气燃烧器具的安装、维修符合规定。	3、现场询问安装、维修等相关人员。 	
场站安全管理	1、有场站管理制度及操作规程； 2、定期对场站设备进行保养维护维修； 3、各项运行控制及维护保养等记录真实、完整。	1、抽查相关工作记录和原始资料； 2、询问相关人员； 3、现场检查。	
管网安全管理	1、管网资料真实完整； 2、定期对管网及附属设施进行巡视，开展泄漏性测量工作； 3、开展管网及附属设施安全宣传； 4、管网巡线、检测及宣传等记录完整、真实，并对漏气隐患进行分析。	1、抽查相关工作记录和原始资料； 2、询问相关人员； 3、现场检查。	
应急管理	1、结合实际，完善本燃气企业储备设施和能力； 2、有完善且符合实际的燃气应急预案并定期组织应急演练；	1、抽查相关工作记录和原始资料； 2、现场检查。	
抢险抢修管理	1、有抢险队伍及装备，抢险人员24小时值班； 2、有对外公布的燃气抢险电话，按规定对用户报险及时处置。	1、抽查相关工作记录和原始资料； 2、询问相关人员； 3、现场检查。	
事故管理	1、有燃气安全事故应急预案； 3、无重大事故发生； 4、对各类事故事件进行统计分析，有控制措施； 5、事故档案归档及时，材料完整，保存完好。	1、抽查相关工作记录和原始资料； 2、询问相关人员； 3、现场检查。	
危险源管理	1、危险源准确具体；重大危险源评估、建档； 2、处置对策明确，管理方法清楚； 3、各级人员和各单位明确危险源管理要求。	1、抽查相关工作记录和原始资料； 2、抽查现场人员1-2人对危险源的管理要求； 3、现场检查。	
消防安全管理	1、有符合本企业实际的消防应急预案并定期组织消防演练； 2、办公场所、场站等各种场所配备足额有效的消防器材及设施。	1、抽查相关工作记录和原始资料； 2、询问相关人员； 3、现场检查。	
推进三项措施实施情况	1、制定方案及安排部署情况； 2、方案推进情况。	1、抽查相关工作记录和原始资料； 2、询问相关人员； 3、现场检查。	

检查人（签字）：

被检查单位负责人（签字）：

检查日期：

附表 2-2

瓶装燃气企业安全检查表

企业名称：

检查项目	检 查 内 容	检 查 要 求	存 在 问 题
(格) 质 组织机构及资	1、有安全管理机构;	1、查看文件; 2、现场检查证件；证件在有效期内； 3、询问相关人员。	
	2、专、兼职安全管理人员符合规定；		
	3、各级安全管理人员按规定培训合格、人员持证。		
安全目标与责任	1、安全管理目标列入企业生产计划;	1、查看文件及相关记录； 2、询问相关人员。	
	2、安全目标责任具体、分解落实；		
安全制度与安全 责任制	1、有完善的安全管理制度及操作规程并能够严格执行；	1、查看文件资料； 2、查看制度等落实过 程中的相关记录及奖 惩记录； 3、询问相关人员。	
	2、各级安全生产责任制度完整并能够有效落实；		
	3、责任与奖惩清楚。		
安全教育培育	1、企业员工教育培训计划内容具体、落实到位；	1、查看培训计划及落 实情况； 2、抽查现场人员1-2人 对安全知识掌握程度； 3、现场查看劳动防护 用品佩戴情况； 4、抽查现场人员1-2人 对本岗位工作要求的 掌握能力； 5、抽查1-2份新员工安 全教育记录； 6、查看证书。	
	2、新入职员工开展三级安全教育；		
	3、员工熟练掌握安全基础知识，正确佩戴劳动防护用 品；		
	4、员工实际操作能力能满足岗位要求；		
	5、人员按规定取得证书，持证上岗。		
安全检查	1、有完善的安全检查管理制度；	1、查看文件制度； 2、查看原始记录及隐 患整改记录；	
	2、制定有合理的检查计划，并按照计划开展检查工作；		
	3、各项检查相关记录真实、完整。		

		3、询问相关人员。	
场站设备管理	1、有各项场站管理制度及操作规程;	1、抽查相关工作记录和原始资料; 2、询问相关人员; 3、现场检查。	
	2、定期对场站设备进行保养维护维修，站内设备运转正常，每班有记录;		
	3、各项运行控制及维护保养等记录真实、完整。		
抢险抢修管理	1、有抢险队伍及装备。	1、现场检查; 2、询问相关人员。	
事故管理	1、有企业安全事故应急预案;	1、抽查相关工作记录和原始资料; 2、询问相关人员; 3、现场检查。	
	2、无重大事故发生;		
	3、对各类事故事件进行统计分析，有控制措施;		
	4、事故档案归档及时，材料完整，保存完好。		
危险源管理	1、危险源准确具体；重大危险源评估、建档;	1、抽查相关工作记录和原始资料; 2、抽查现场人员1-2人对危险源的管理要求; 3、现场检查。	
	2、处置对策明确，管理方法清楚;		
	3、各级人员和各单位明确危险源管理要求。		
消防安全管理	1、有符合本企业实际的消防应急预案并定期组织演练;	1、抽查相关工作记录和原始资料; 2、询问相关人员; 3、现场检查。	
	2、办公场所、生产储存等各种场所配备足额有效的消防器材及设施。		

检查人（签字）：

被检查单位负责人（签字）：

检查日期：

附表 2-3

燃气汽车加气企业安全检查表

企业名称：

检查项目	检 查 内 容	检 查 要 求	存 在 问 题
组织机构	1、有安全管理机构；	1、查看文件； 2、现场检查证件，证件在有效期内； 3、询问相关人员。	
	2、专、兼职安全管理人员符合规定；		
	3、各级安全管理人员按规定培训合格、人员持证。		
安全制度与安 全责任制	1、有完善的安全管理制度并严格执行；	1、查看文件资料； 2、查看制度等落实过程中的相关记录及奖惩记录； 3、询问相关人员。	
	2、各级安全生产责任制度完整并能够有效落实。		
安全教育培育	1、员工教育培训计划内容具体、落实到位；	1、查看培训计划及落实情况； 2、抽查现场人员1-2人对安全知识掌握程度； 3、现场查看劳动防护用品佩戴情况； 4、抽查现场人员1-2人对本岗位工作要求的掌握能力； 5、抽查1-2份新员工安全教育记录； 6、检查特种作业人员证书原件或复印件；证件在有效期内。	
	2、新入职员工开展三级安全教育；		
	3、员工熟练掌握安全基础知识，正确佩戴劳动防护用品；		
	4、员工实际操作能力能满足岗位要求，持证上岗；		
	5、特种作业人员、特种设备作业人员按规定取得资（格）质证书，持证上岗。		
安全检查	1、制定有合理的检查计划，并按照计划开展检查工作；	1、查看原始记录及隐患整改记录； 2、询问相关人员； 3、现场检查。	
	2、对进站充装车辆检查；		
	3、各项检查相关记录真实、完整。		
设备安全	1、站内设备运转正常，每班有记录；	1、抽查相关工作记录和原始资料； 2、查看检验证书； 3、询问相关人员； 4、现场检查。	
	2、站内计量器具、安全阀、压力表等定期检验合 格；		
	3、定期对加气机、压缩机等设备维护保养；		
	4、各项运行控制及维护保养等记录真实、完整。		

抢险抢修管理	1、有抢险队伍及装备。	1、现场检查; 2、询问相关人员。	
事故管理	1、有燃气安全事故综合应急预案及消防等专项安全应急预案;	1、抽查相关工作记录和原始资料; 2、询问相关人员; 3、现场检查。	
	2、无重大事故发生;		
	3、对各类事故事件进行统计分析，事故档案归档及时，材料完整，保存完好。		
危险源管理	1、危险源准确具体；重大危险源评估、建档;	1、抽查相关工作记录和原始资料; 2、抽查现场人员1-2人对危险源的管理要求; 3、现场检查。	
	2、处置对策明确，管理方法清楚;		
	3、各级人员和各单位明确危险源管理要求。		
安全设施	1、办公场所、场站等各种场所配备足额有效的消防器材及设施;	1、抽查相关工作记录和原始资料; 2、查看检验证书; 3、询问相关人员; 4、现场检查。	
	2、站内避雷装置完好无损，定期检验，合格;		
	3、安全监控设施完好有效;		
	4、站内安全标志齐全、完好。		

检查人（签字）：

被检查单位负责人（签字）：

检查日期：

附表3

城镇燃气企业安全检查隐患统计表

序号	所属县区	企业名称	隐患内容	隐患类型 (一般/重大)	整改期限	整改情况	备注
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

填报人：

联系方式：

填报时间：